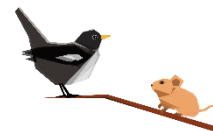


ZweiUferLand Tourismus e. V., sucht für die Geschäftsstelle



ZWEI UFER LAND
am Main

Touristikfachkraft (m/w/d)

in Teilzeit oder Vollzeit ab sofort bzw. ab 01.07.24 unbefristet

Ihre Aufgabenbereiche:

- Sie arbeiten eng mit der Vorstandschaft des ZweiUferLand Tourismus e. V. zusammen
- Mitwirkung bei der Ausarbeitung, Organisation und Umsetzung des touristischen Angebots
- Mitarbeit bei der Entwicklung und Erstellung von Printprodukten, Pflege des Informations- und Werbematerials sowie der touristischen Infrastruktur und des Newsletters, Datenpflege
- Entwicklung des ZweiUferLand-Gebietes durch Kreative Ideen
- Betreuung des Social Media Bereichs
- Organisation, terminliche Koordination

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bürokaufmann/Bürokauffrau, Kaufmann/Kauffrau für Tourismus und Freizeit oder ein vergleichbarem Abschluss
- Möglichkeit einer Einarbeitung für Quereinsteiger, welche aus dem kaufmännischen, aber nicht touristischen Bereich kommen
- Eine selbstständige, eigenverantwortliche und exakte Arbeitsweise, verbunden mit einer hohen Arbeitsmotivation
- Ein sicheres und freundliches Auftreten gegenüber allen Ansprechpartnern
- Eine engagierte, kreative Persönlichkeit mit Sozialkompetenz und Einfühlungsvermögen
- Wünschenswert wären Berufserfahrung im Destinationsmarketing oder im Bereich Tourismus sowie Kenntnisse im Bereich Social Media

Ihre Perspektive bei uns:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem starken und kollegialen Team
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine Vollzeitstelle mit 38 Stunden pro Woche oder Teilzeit 20-25 Std. möglich
- 4 Tage Woche machbar durch
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Laptop und Firmenhandy
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Sozialleistungen
- Fortbildungsmöglichkeiten und Möglichkeit zum „Mobilen Arbeiten“

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an info@zweiuferland.de

Wir freuen uns über Ihr Interesse an einer Beschäftigung